 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Количество страниц 11
	ОГК-П-271-22	



Утверждаю
 Директор ГАПОУ «ОГК»
 И.Г.Золкина
 « » _____ 2022 г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЕВ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГАПОУ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ» С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ ОГК-П-271-22

Версия 01

Дата введения «29» апреля 2022 г.

Оренбург, 2022

	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное	Страница 2 из 11
	ОГК-П-271-22	

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода обучающихся, в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» (далее – колледж) по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, с платного обучения на бесплатное.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета (далее – бюджетные места).

Платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.4 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности/профессии, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.


Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем самостоятельно как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма на первый курс обучения и фактическим количеством студентов по соответствующей образовательной программе по ППССЗ/ППКРС, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе по окончании каждого месяца.

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте колледжа : www.ogk.ru

1.5 Настоящее Положение распространяется на:

– обучающихся из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета;

– студентов, которые получают среднее образование данного уровня впервые.

	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 3 из 11
	ОГК-П-271-22	

2 Условия перевода с платного обучения на бесплатное

2.1 Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется на конкурсной основе.

2.2 Обучающийся, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3 Обучающийся имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии одного из следующих условий:

2.3.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2 отнесения к следующим категориям граждан¹

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения.

2.3.3 утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3 Процедура перевода

3.1 Перевод с платного обучения на бесплатное производится по личному заявлению обучающегося.

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

а) зачетной книжки;

б) подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в пунктах 2.3.2–2.3.3 настоящего Положения категориям граждан;


в) подтверждающих особые достижения в учебной, волонтерской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.2 К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

– свидетельство о рождении;

– свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей;

– приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы;

	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 4 из 11
	ОГК-П-271-22	

- решение суда об ограничении (лишении) родительских прав;
- решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;
- решение суда о признании гражданина умершим;
- решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным);
- справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой;
- справка стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя;

– решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);

– решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относятся:

– справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемая органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;

- свидетельство о рождении;
- решение суда о лишении родительских прав одного из родителей;
- решение суда о признании безвестно отсутствующим одного из родителей;
- решение суда о признании умершим одного из родителей;
- решение суда о признании недееспособным одного из родителей;
- свидетельство о смерти одного из родителей;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности единственному родителю.


К документу, подтверждающему отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «в» пункта 2.3.2 настоящего Положения, относится свидетельство о рождении ребенка.

3.3 К документам, подтверждающим достижения обучающегося в учебной деятельности, относятся:

- грамота, диплом победителя и (или) призёра в международной, всероссийской, ведомственной или региональной предметной олимпиаде, профессиональном конкурсе, соревновании, состязании и ином мероприятии;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в волонтерской деятельности, относятся:

- волонтерская книжка;
- иные документы, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося в волонтерской деятельности.

	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 5 из 11
	ОГК-П-271-22	

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;
- статья, опубликованная в средствах массовой информации;
- членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

К документам, подтверждающим достижения обучающегося в культурно-творческой и спортивной деятельности, относятся:

- выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке;
- диплом, грамота;
- свидетельство (сертификат);
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг обучающегося, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях обучающегося.

3.4 Обучающий, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное, при наличии вакантного бюджетного места не позднее 10 числа текущего месяца обращается с мотивированным заявлением на имя директора колледжа (приложение № 1) и прилагаемыми к нему копиями подтверждающих документов к заведующему отделением.

Заведующий отделением в 5-тидневный срок визирует указанное заявление с прилагаемыми к нему документами, а также пишет ходатайство от Отделения и передаёт в Комиссию по рассмотрению вопросов перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное² (далее – Комиссия).

В ходатайстве должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, место учебы (наименование специальности/профессии, курс, группа), оценка деловых и личных качеств обучающегося (отношение к учёбе, информация о результатах промежуточной аттестации за последние два семестра, о дисциплинарных взысканиях), конкретные заслуги, достижения и успехи обучающегося, аргументированно раскрывающие существо и степень указанных заслуг в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности,

¹ Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора колледжа.

 ОГК ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 6 из 11
	ОГК-П-271-22	

а также информацию об отсутствии задолженности по оплате обучения.

Заявления о переводе с платного обучения на бесплатное, поданные позднее установленных настоящим Положением сроков подачи заявлений, заведующим отделением не рассматриваются и не передаются в Комиссию.

3.5 Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений обучающимися, установленных пунктом 3.4 настоящего Положения, по результатам рассмотрения заявлений обучающихся, прилагаемых к ним документов и ходатайств заведующего отделением с учетом мнения Студенческого совета колледжа принимает одно из следующих решений:

- о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

Приоритетность перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

Перевод с платного обучения на бесплатное осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение.


Решение об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности профессии, курсу;
- несоответствие обучающегося условиям перевода, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Положения;
- несоответствие информации, представленной обучающимся, фактическому положению дел;
- непрохождение обучающимся конкурсного отбора.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов, открытым голосованием и оформляются протоколами, которые изготавливаются в двух экземплярах и подписываются председателем, секретарем и всеми членами Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

В протоколе Комиссии указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод обучающегося на бесплатное обучение.

Один экземпляр протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное, передаются секретарем Комиссии не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии в учебную часть для издания приказа, а второй экземпляр

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 7 из 11
	ОГК-П-271-22	

протокола и документы, послужившие основанием для принятия решения об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное, особые мнения членов Комиссии хранятся в Комиссии в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком.

Комиссия работает в условиях открытости и гласности. Решения Комиссии размещаются на официальном сайте колледжа www.ogk.ru.

3.6 Учебная часть готовит приказ о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное, хранятся в его личном деле.

3.7 В случае перевода обучающегося с платного обучения на бесплатное произведенная оплата за обучение возвращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия Комиссией решения о переводе на бесплатное обучение, на основании письменного заявления, поданного на имя директора колледжа.


4 Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

4.1 Обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

4.2 Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий обучающимся, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на заседании совета колледжа и утверждаются его решением.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 8 из 11
	ОГК-П-271-22	

Приложение № 1
к Положению о порядке перевода студентов
с платного обучения на бесплатное

Образец заявления о переводе с платного обучения на бесплатное

Директору ГАПОУ «ОГК»
 Золкиной И.Г.
 обучающегося (ейся) _____ курса
 специальности/профессии
 группы _____

 (Ф.И.О. указать полностью)

заявление

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное в связи с

_____.
(указать причину и условие перевода)

Приложение: (копии)

1. Зачётная книжка на 5 листах³.
- 2.

Дата

Подпись


Задолженность по оплате обучения отсутствует

(подпись главного бухгалтера)

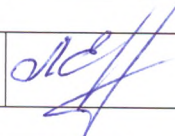
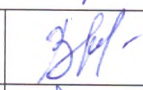


(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

³Копия зачётной книжки: первый лист и листы с результатами двух экзаменационных сессий, следующих друг за другом.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о порядке и случаев перехода обучающихся в ГАПОУ «Оренбургский государственный колледж» с платного обучения на бесплатное»	Страница 10 из 11
	ОГК-П-271-22	

Лист согласования

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал:					
	Учебная часть	Заместитель директора	Е.Н. Ефимова		10.01.2022
Согласовано:					
		Заместитель директора	О.В. Воронкина		10.01.2022
		Ведущий юрисконсульт	А.Ю. Колбанева		10.01.2022
		Главный бухгалтер	И.А. Марчук		10.01.2022

Лист рассылки

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Количество копий
1	2	3	4
1.	Учебная часть	Заместитель директора	3
		Заведующие отделениями	4
		Менеджер по качеству	1
		Ведущий юрисконсульт	1
		Главный бухгалтер	1

