 ГА- ПОУ «ОГК»	Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности	Количество страниц 7
	ОГК-П-165-22	
	Номер копии	



Утверждаю
 Директор ГАПОУ «ОГК»

И.Г. Золкина
 2022г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности

ОГК-П-165-22

Версия 03

Оренбург, 2022

	Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности	Страница 2 из 6
ОГК-П-165-22		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (далее – Положение) устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в ГАПОУ «ОГК».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152 ФЗ «О защите персональных данных»;
- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский государственный колледж».

1.3. Положение утверждается директором и вступает в силу с момента его подписания.

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА

2.1. В целях создания условий для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности для педагогических работников колледжа на его базе обеспечивается бесплатный доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.


Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных обеспечивается путем подключения персональных компьютеров библиотеки, кабинетов структурных подразделений, учебных кабинетов, лабораторий и мастерских к локальной сети колледжа и сети Интернет.

Доступность учебных и учебно-методических материалов обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте (портале) колледжа, в тематических папках в локальной сети, в библиотеке колледжа.

Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов, лабораторий и мастерских необходимой техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Педагогические работники имеют право:

 ГА- ПОУ «ОГК»	Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности	Страница 3 из 6
	ОГК-П-165-22	

- вносить предложения по совершенствованию порядка пользования информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

- вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно-телекоммуникационных сетей и базам данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.


3.2. Педагогические работники колледжа несут ответственность:

- за сохранность материально-технической базы колледжа;







- соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-коммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

- за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;

- за соблюдение действующего законодательства РФ в части защиты персональных данных и авторских прав.

 ГА- ПОУ «ОГК»	Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности	Страница 5 из 6
	ОГК-П-165-22	

Лист согласования

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал:					
1	ОИТ	Ведущий программист	Глухов А.И.		22.02.2022
Согласовано:					
2	Учебная часть	Зам.директора по УР	Ефимова Е.Н.		22.02.2022
3	Учебно-производственная часть	Зам.директора по УПР	Горшенина Н.В.		22.02.22
4	Учебно-воспитательная часть	Зам.директора по УВР	Воронкина О.В.		22.02.2022
5	Учебно-методическая часть	Зам.директора по УМР	Синкина Е.В.		22.02.2022
6		Юрисконсульт	Колбанева А.Ю.		22.02.2022

Лист рассылки

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Количество копий
1	2	3	4
1	Учебная часть	Зам.директора по УР	1
2	Учебно-производственная часть	Зам.директора по УПР	1
3	Учебно-воспитательная часть	Зам.директора по УВР	1
4		Секретарь руководителя	1
5		Менеджер по качеству	1

